

T.C
ELAZIĞ VALİLİĞİ
MEZRE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

AKİF ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

AKİF ERSOY

Sunuş



Kurum olarak amacımız yalnızca liselere öğrenci hazırlamak değil, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götüren gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ümit ediyoruz

Bir kurumun stratejik gelişim planı kurumun sonraki dönemlerinde hangi noktalarda olmayı istediğini, bunun için ulaşılması gereken hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için kullanacağı yöntemler ile ilke ve değerleri içeren bir bütündür. Bu nedenle kurumsal stratejik gelişim planımız kurumumuzun yaşamı boyunca kurumumuza yön gösteren bir rehber, bir anlamda kurumumuzun yaşam pusulası niteliğindedir. Bu bağlamda "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi" ve 2006/55 ve 2007/15 2008/68 sayılı genelgeler ile 5018 Sayılı yasa doğrultusunda okulumuzda da stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Mezre Ortaokulu olarak oluşturduğumuz stratejik yönetim ekibiyle 5 yıllık çalışma planımızı hazırladık. Planımızda belirttiğimiz stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzu Elazığ ve Türkiye'nin saygın kurumlarından biri haline getirme azmi ve kararlılığı içerisindeyiz. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Kuşkusuz bu çalışma tek bir kişinin eseri değildir. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak başta Bakanlığımız olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

HAYRİ UĞUR
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANITIMI *	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	37
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	37
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	40
MİSYONUMUZ *	40
VİZYONUMUZ *	40
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	41
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	42
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	52
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	58
EKLER:	59

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hayri UĞUR	Okul Müdürü	Eda ÖZDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI
Eda ÖZDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	Fatma KARADUMAN	ÖĞRETMEN
Fatma KARADUMAN	ÖĞRETMEN	Bilal TEKİN	ÖĞRETMEN
Aytül BARUT	Okul Aile Bir. Bşk.	Tunahan ÖZATICI	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Mezre Ortaokulu 1959 yılında Eğitim Öğretim döneminde müstakil ortaokul olarak açılmış ve hizmete başlamıştır. Elazığ Harput ilinin Mezrası olduğu dönemlerde düşünülen bu müstakil ortaokul, ismini bulunduğu konumdan almaktadır. Yani konuşma biçimine bağlı kalarak telaffuz edilen Mezre ismi bu müstakil ortaokulun artık resmi adı olmuştur. Bu okula kayıt taleplerinin artmasıyla eski binanın yanı sıra 1979 yılında yapılan dört katlı binasıyla eğitim öğretim hayatına devam etmiştir. 4500 metrekarelik alanda inşa edilmiştir. Çok amaçlı spor salonu ve on bin kitaplı kütüphanesi bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Elazığ		İlçesi: Merkez			
Adres:	Yeni Mahalle Mimar Faruk Caddesi No:41 23100 Elazığ	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/WQ9kTVTbBAE2		
Telefon Numarası:	04242186900	Faks Numarası:	04242186899		
e- Posta Adresi:	713469@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mezre.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	713469	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1959		Toplam Çalışan Sayısı *	119		
Öğrenci Sayısı:	Kız	632	Öğretmen Sayısı	Kadın	54
	Erkek	727		Erkek	57
	Toplam	1359		Toplam	111
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26.13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		14

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8
--	--	---	---

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni(Özel Eğitim)	2	2	4
Branş Öğretmeni	50	53	103
Rehber Öğretmen	2	2	4
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	63	60	123

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3 ve 2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12+16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	53	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1840	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2210			
Okul Kapalı Alan (m2)	4050			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	560			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	16	21	37	6/A	11	17	28	7/A	9	22	31	8/A	12	24	36
5/B	11	18	29	6/B	13	9	22	7/B	14	11	25	8/B	16	10	26
5/C	21	9	30	6/C	12	10	22	7/C	12	14	26	8/C	20	17	37
5/D	13	15	28	6/D	12	13	25	7/D	5	18	23	8/D	17	14	31
5/E	14	16	30	6/E	11	14	25	7/E	9	12	21	8/E	16	19	35
5/F	12	18	30	6/F	13	14	27	7/F	9	11	20	8/F	19	15	34
5/G	12	18	30	6/G	13	11	24	7/G	9	14	23	8/G	16	15	31
5/H	13	18	31	6/H	8	16	24	7/H	8	17	25	8/H	19	16	35
5/İ	14	18	32	6/İ	9	15	24	7/İ	11	13	24	8/İ	14	20	34
5/J	13	16	29	6/J	11	13	24	7/J	17	9	26	8/J	19	13	32
5 ÖZEL EĞT	1	1	2	6/K	13	7	20	7/K	8	16	24	8/K	17	15	32
6 ÖZEL EĞT	2	2	4					7/L	14	13	27	8/L	12	17	29
7 ÖZEL EĞT	1	2	3					7/M	19	11	30	8/M	9	19	28
8 ÖZEL EĞT	1	2	3									8/N	12	17	29
TOPLAM													632	725	1357

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	32	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 mhz

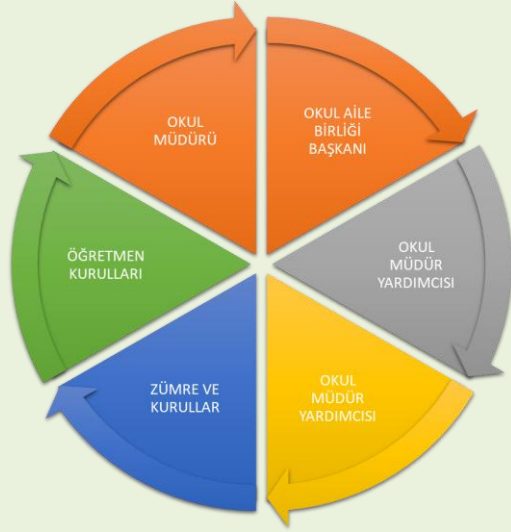
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	82.911.36 TL	71.097.03 TL
2017	97.513.33 TL	86.089.32 TL
2018	61.384.010 TL	56.262.710 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

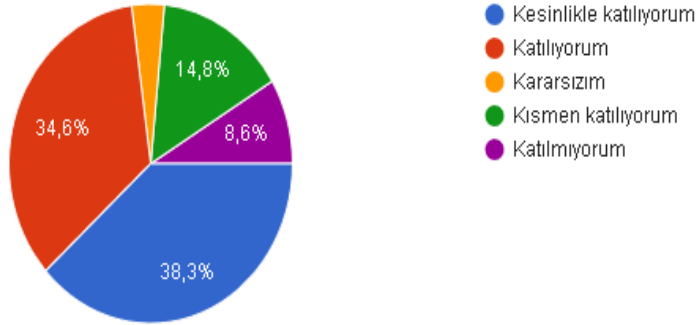
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



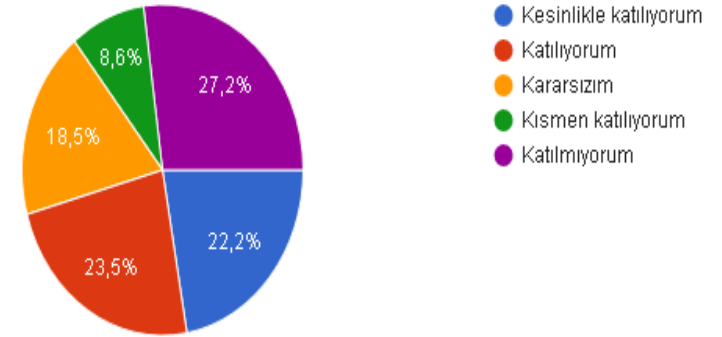
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anket Sonuçları

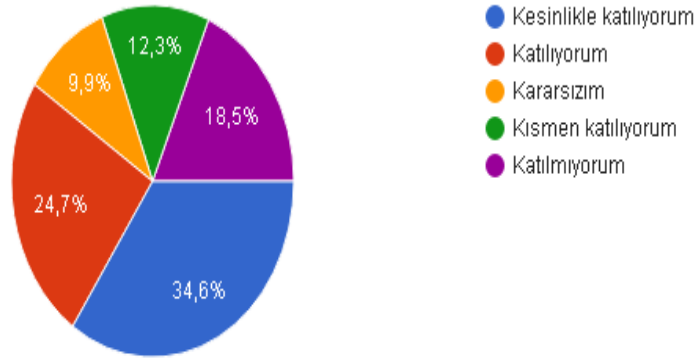
1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.



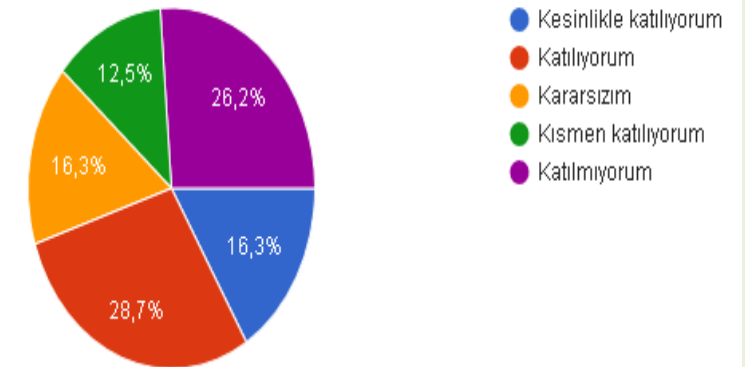
2. Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.



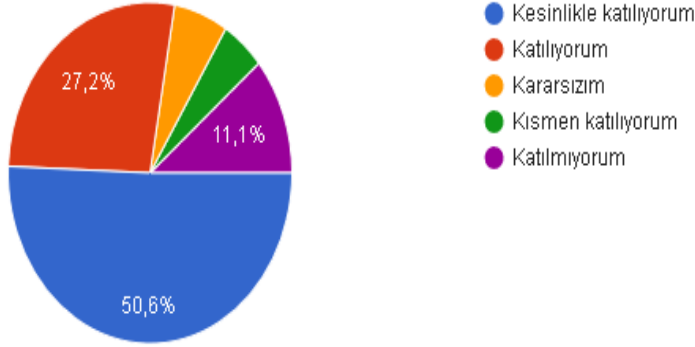
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



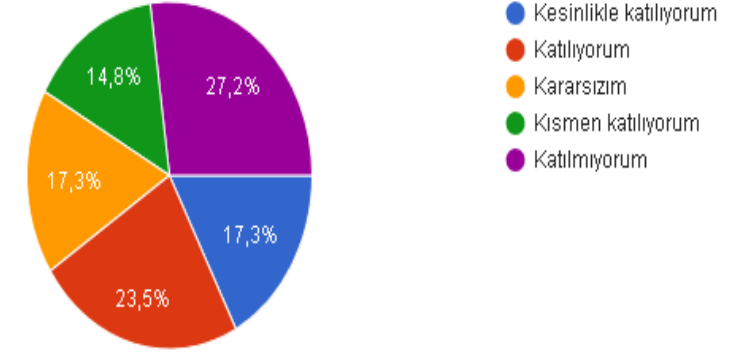
4. Okula ilettiğiniz öneri ve istekleriniz dikkate alınır.



5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.

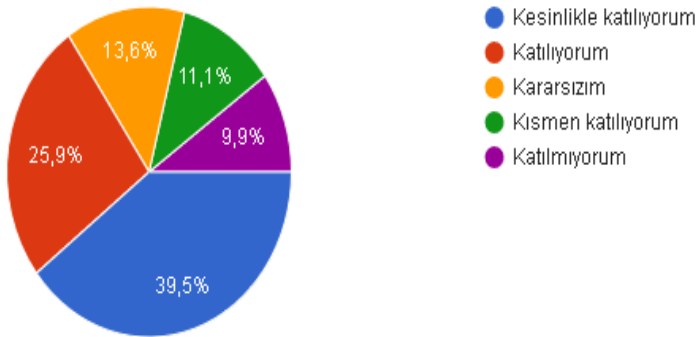


6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

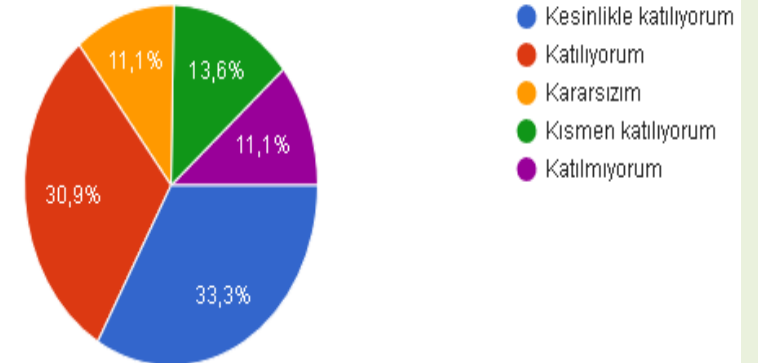


7. Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.

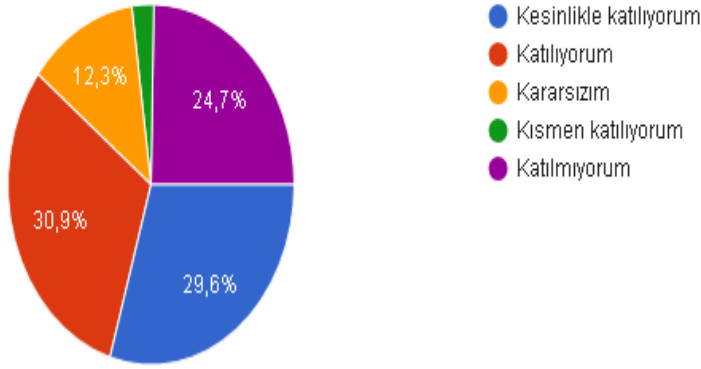
81 yanıt



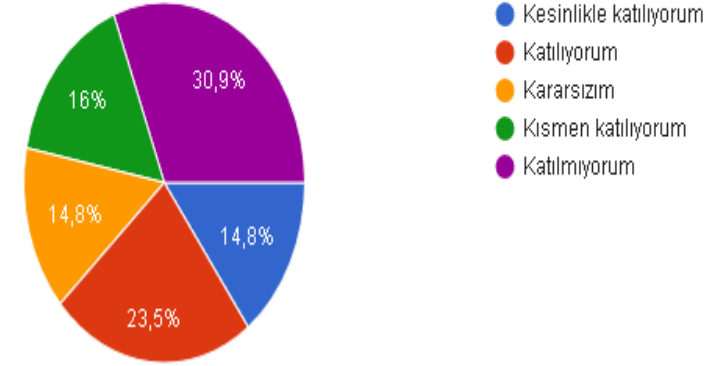
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



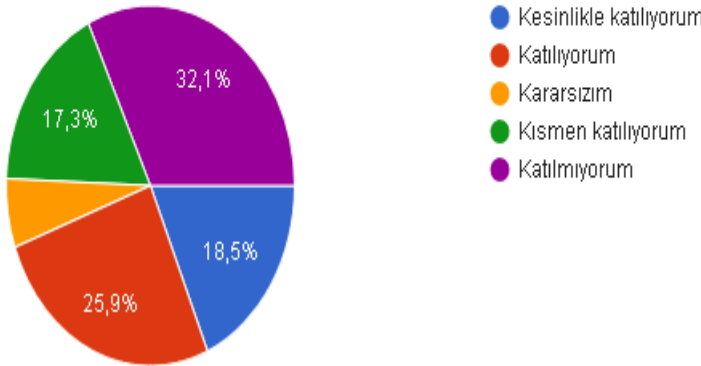
9. Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



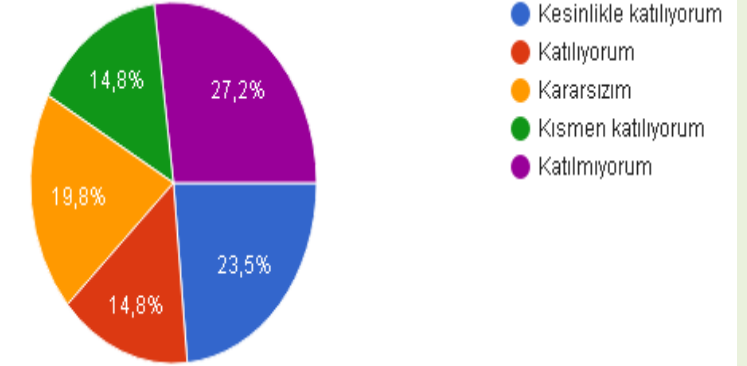
10. Okulun içi ve dışı temizdir



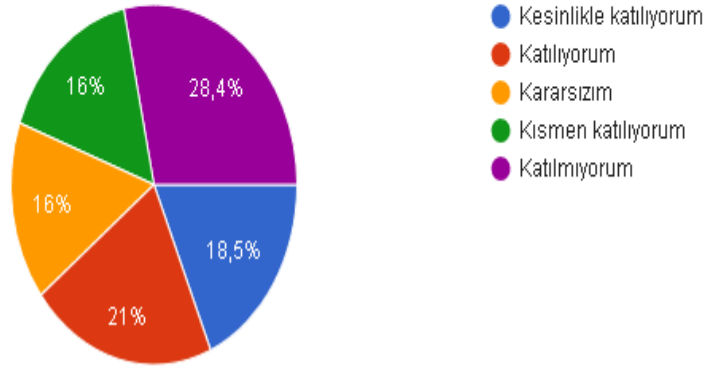
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

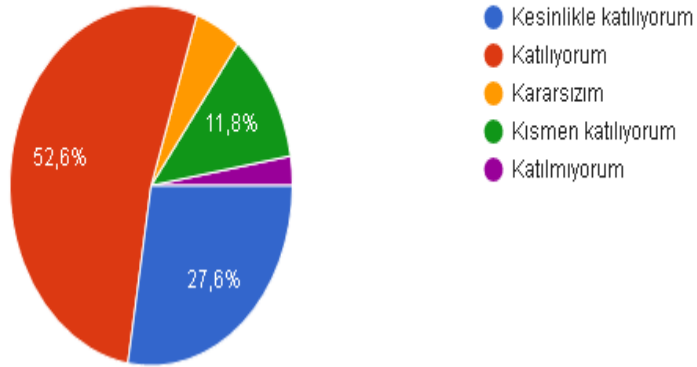


13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

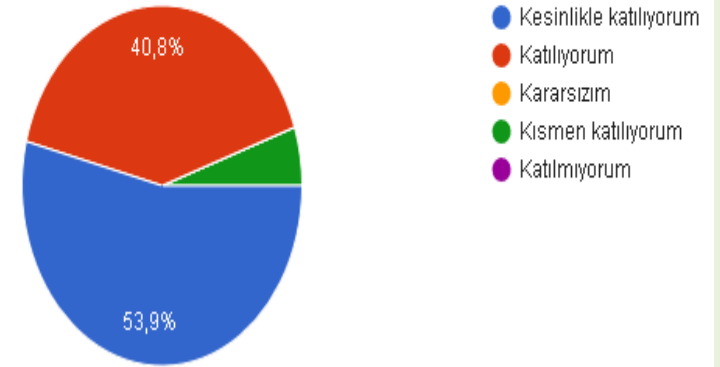


Öğretmen Anketi Sonuçları:

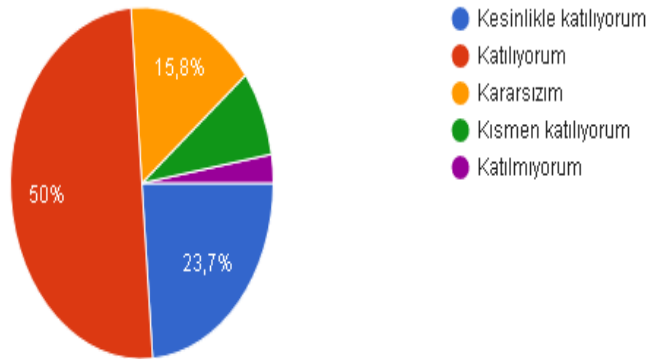
1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.



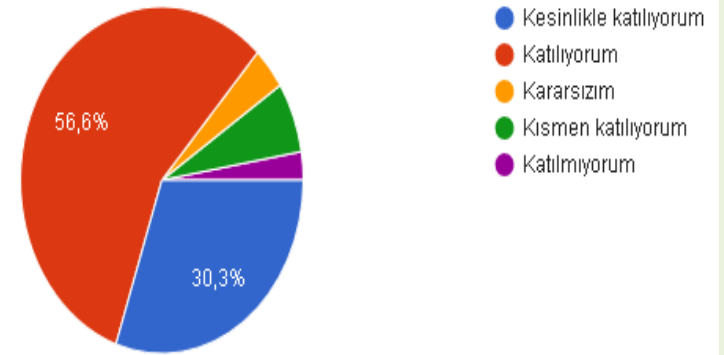
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

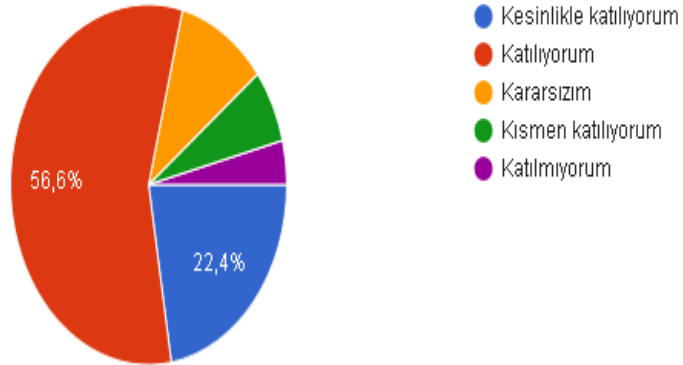


4. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.



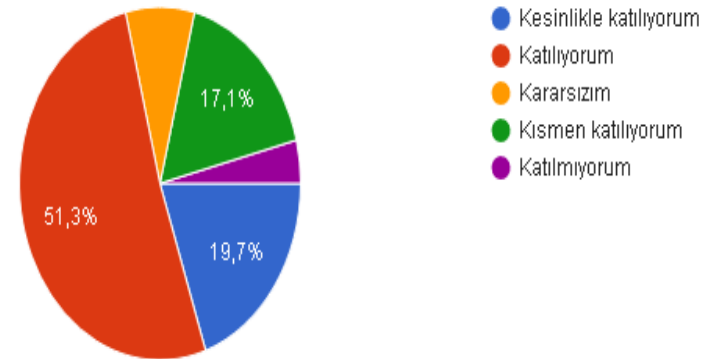
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

Yanıtlayanlar

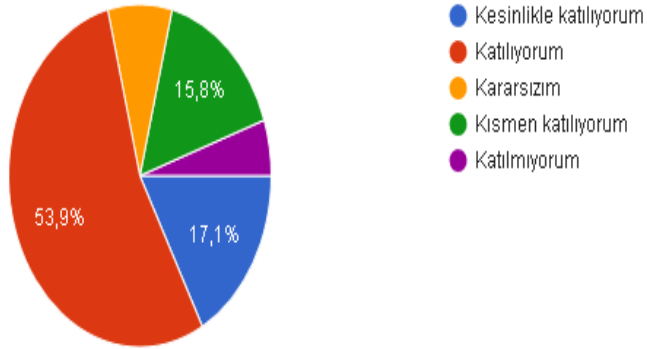


6. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

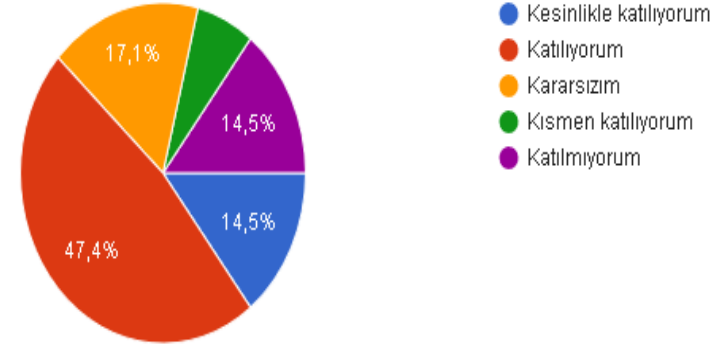
Yanıtlayanlar



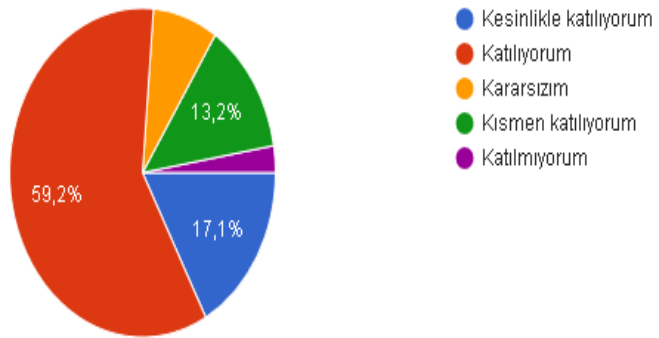
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

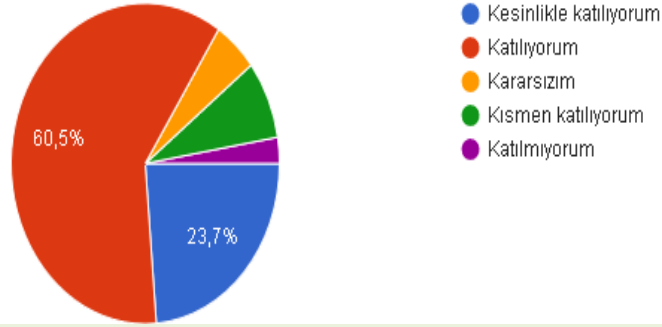


10. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



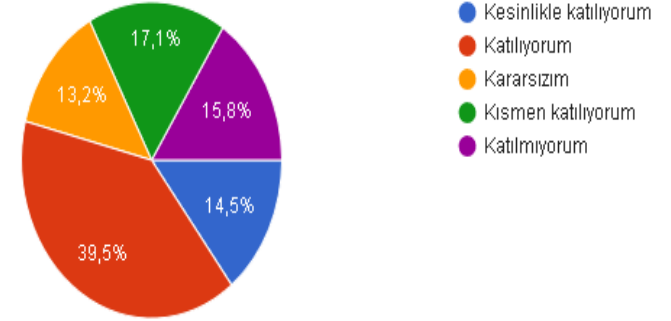
11. Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

Şekil 11

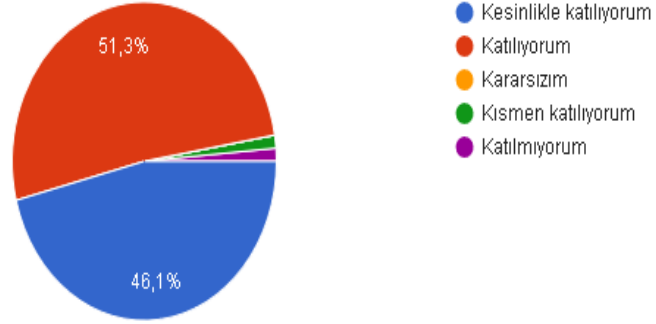


12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Şekil 12

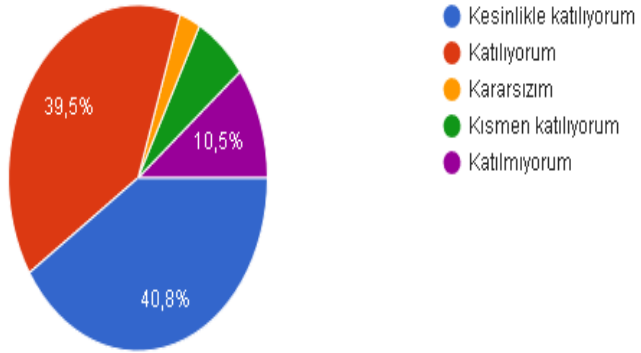


13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

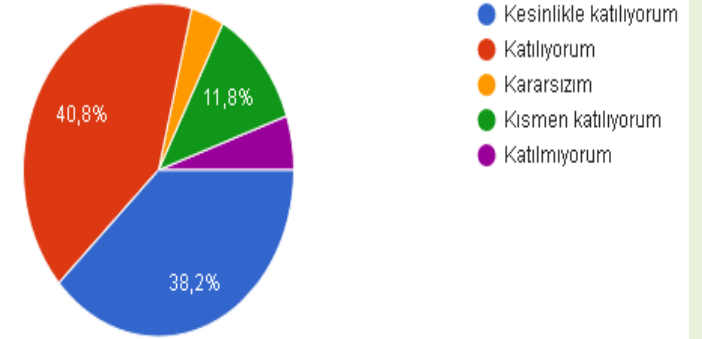


Veli Anketi Sonuçları:

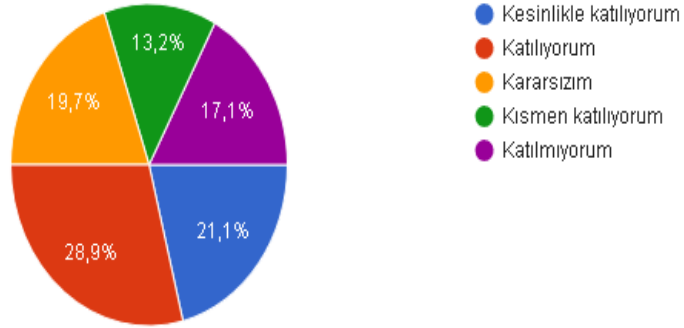
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



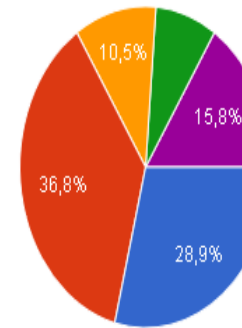
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



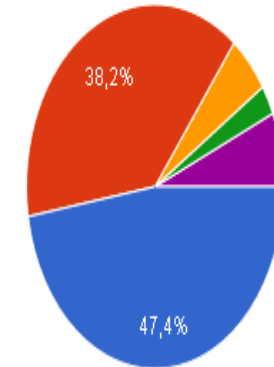
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



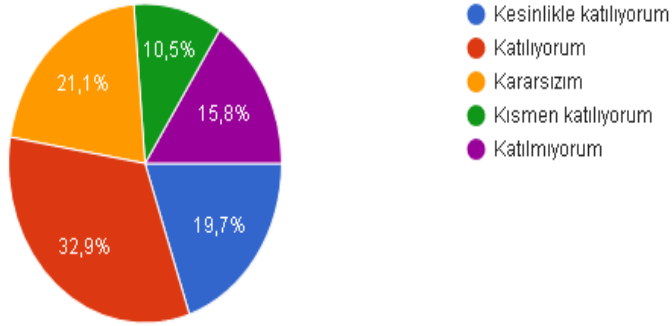
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak kullanmaktadır.



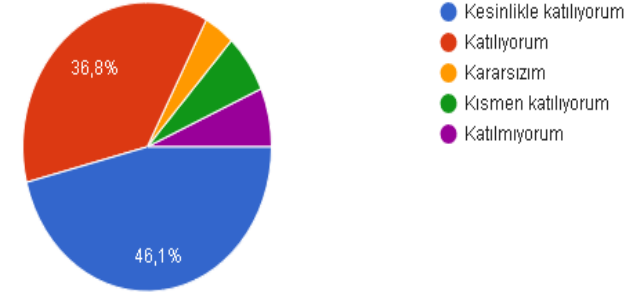
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



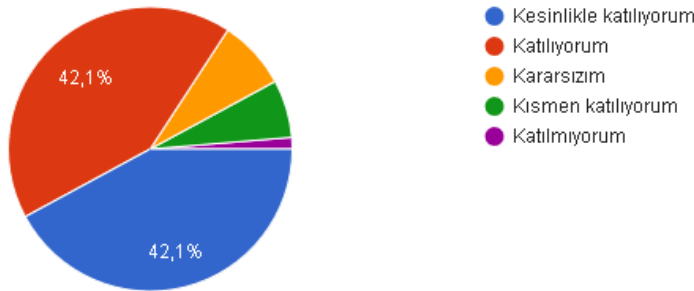
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



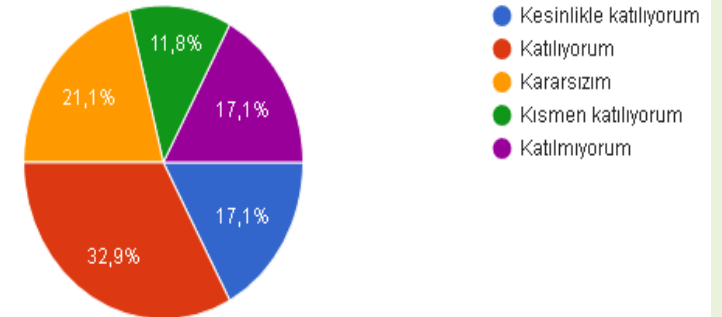
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



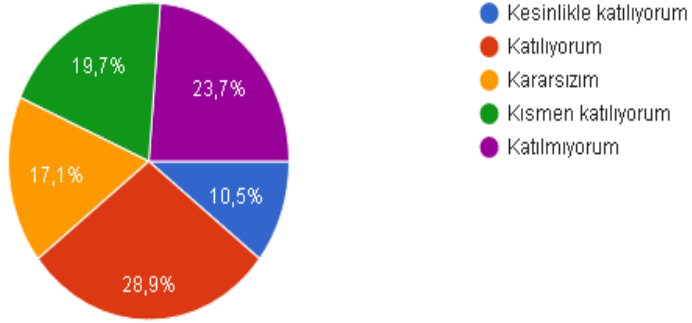
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



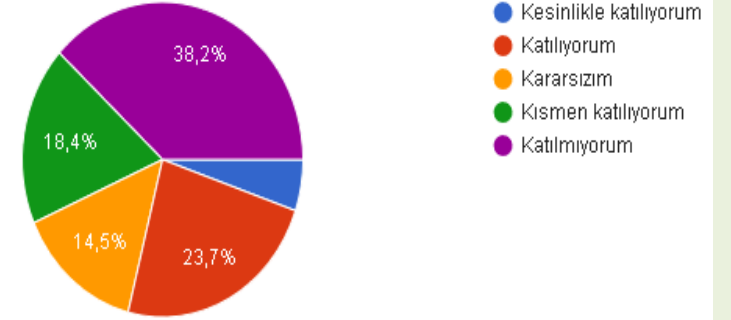
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



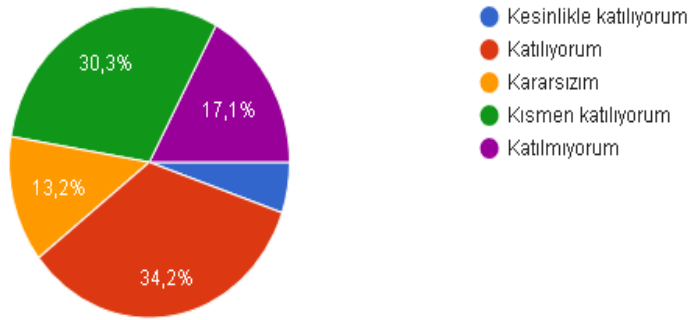
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.	Kadrolu hizmetlinin ve okuldaki eleman sıkıntısının bulunması
Disiplin ve devamsızlık problemlerinin düşük olması	Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması
Okul idaresiyle koordineli çalışan okul aile birliğinin olması	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Okul olarak il genelinde tüm sportif ve sanatsal yarışmalarda başarılı oluş	Okul bahçesinin alan olarak yetersizliği
Okul çalışanları arasında sağlıklı iletişim ağının olması	Okul binasının eski oluşundan elektrik ,su ve kalorifer tesisatlarının çok fazla sorun çıkarması
Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içinde olması	Veli duyarsızlığının fazla olması
Motivasyonu yüksek yöneticiler ve öğretmenlerinin olması	Okul servislerinin öğrenci indirip bindirme güzergahındaki sıkıntılar
Öğretmenlerimizin ders saatleri dışında, gönüllü olarak etüt çalışmaları yapmaları	Okulumuza yakın çift yönlü cadde bulunması
Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması	Öğrenci isteksizliğinin fazla olması
Ulaşım açısından uygun yerde olması	Maddi olarak çok kötü durumda olmamız
Sosyal kültürel ve sportif alanlarda başarılı sonuçlar elde edilmesi	Spor salonunun olmayışı
Okulumuzda kurs ve egzersizlerin yapılması	Öğrencilerin materyal eksikliğini bulunması

Kadrolu öğretmenlerimizin fazla ve öğretmenlerimizin istekli olması	Müzik salonunun bulunmaması
Öğrenci öğretmen diyaloglarının iyi olması	Müzik ve tiyatro çalışmaları için ses sisteminin bulunmaması
FIRSATLAR	TEHDİTLER

Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve il milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması	1. Öğrencilerin Lise geçiş sınavlarına ciddi çalışmaları.
	2. Görevlendirme ile çalışan öğretmenler.
	3. Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı.
	4. Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü
Yerleşim yerinin genç bir nüfusa sahip olması	5. Mevzuatın sık sık değişmesi
	6. Ailelerin gelir durumunun az olması.
Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme oranının yüksek olması	7. Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler nedeniyle geçimsizlik.
	8. Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Öğretmen kadrosunun genç olması	9. Okulun yakınında internet kafelerin bulunması.
	10. Yabancı uyruklu öğrencilerin artması bununla birlikte dil sorunun ortaya çıkması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen **temel sorun alanlarına dikkat edilmesi** gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Hızla değişen dünyamızda, katılımcı veli; değişimlere açık öğretmen; demokrasiyi içselleştiren, ülkesine bağlı, milli kültür ve değerlerini benimseyen, araştırmacı öğrencilerle, güvenli bir ortamda nitelikli bir eğitim vermek.

VİZYONUMUZ *

Tüm çalışanlarıyla kurum kültürüne sadık kalmak ve Mezre ailesine yeni ve başarılı ufuklar aramaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- * Sorumluluk sahibi
- * Özgüven kazandırıcı
- * Farkındalık oluşturan
- * Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- * Yeniliğe ve değişime açık
- * Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- * Şeffaflık
- * Etkililik
- * Objektiflik
- * Planlılık
- *Yaratıcı
- *
- * Bilimsel düşünen

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	1.1.1 Ortaokullarda devamsızlık oranı(%)	%3	%2	%2	%1,5	%1.2	%1.1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Maliyet
1	Veli toplantıları yapılacaktır	Okul yönetimi	0
2	Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir	Öğretmenler	0
3	Okulda velilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	0

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Eğitim bölgemizdeki tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci başarı seviyelerini arttırmak, kendini ifade edebilen bireylerin yetişmesine katkı sunmak.

Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ		ÖNCEKİ YILLAR (TEOG Sınav Notu Ort.)		PERFORMANS HEDEFLERİ (Ortalama Net Sayısı)					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Ortaokulda TEOG ve LGS sınavında Matematik Dersi Puan Ortalaması	56,7	63,15	2,70	10	12	14	16	
2.1.2	Ortaokulda TEOG ve LGS sınavında Türkçe Dersi Puan Ortalaması	70,9	72,67	12,52	15	16	17	18	
2.1.3	Ortaokulda TEOG ve LGS sınavında Fen-Teknoloji Dersi Puan Ortalaması	67,4	77,02	7,66	13	14	15	16	
2.1.4	Ortaokulda TEOG ve LGS sınavında T.C.Inkılâp ve Atatürkçülük Dersi Puan Ortalaması	70,3	78,26	7,70	8	9	10	10	
2.1.5	Ortaokullarda TEOG ve LGS sınavında Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	64,9	65,05	4,92	7	8	9	10	
2.1.6	Ortaokullarda TEOG ve LGS sınavında Din kültürü Dersi Puan Ortalaması	84,7	82,44	8,7700	9	10	10	10	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Maliyet
2.1.1.	Veli görüşmelerini yapmak	Rehber öğretmen	0
2.1.2	Deneme sınavı sayılarını okul aile birliğini bilgilendirilerek artırmak	Öğretmenler	1500 TL
2.1.3	Öğrencilere motivasyonu artırıcı rehberlik çalışmaları yapmak	Rehber öğretmen ile sınıf rehber öğretmenleri	0
2.1.4	Aile ziyaretleri gerçekleştirmek	Öğretmenler	0
2.1.5	Kişiyeye özgü ders programı oluşturulacak	Rehber öğretmen ile sınıf rehber öğretmenleri	0
2.1.6	Takviye kursları sayısını artırmak	Öğretmenler	0
2.1.7	Öğrenci koçluğu uygulaması	Öğretmenler	0

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacaktır.	120	140	150	150	160	160
PG.1.1.a	Mesleki Rehberlik faaliyeti yapılacaktır	160	400	450	300	300	300
PG.1.1.c.	Sınav Kaygısı semineri yapılması	300	400	450	300	300	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Mesleki Rehberlik takvimi planlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
1.1.3	Sınav Kaygısı semineri yapılması	Rehber Öğretmen	Her yıl Kasım- Mayıs Ayı

Stratejik Hedef 2.3. Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	LGS ile yerleşen öğrenci sayısı (sayı)	70	90	90	95	100	100
PG.2.3.c.	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı (sayı)	6	8	8	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul Rehberlik Kurulu LGS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak.	Rehberlik Kurulu	Her yıl Kasım- Mayıs Ayı
23.2	"Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri" hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Rehberlik Kurulu	Her yıl Kasım- Mayıs Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.3	Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak.	Okul Gelişim Ekibi	Yıl boyunca
2.3.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin kitap okuma oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6a	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısı	2	4	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısını artırmak	Türkçe Öğretmeni	Her yıl Ayın son günü

Stratejik Hedef 2.5. Öğrencilerimizin bursluluk kazandırma oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.7.a	Bursluluk kazanan öğrenci sayısı	105	110	115	120	125	130
PG.2.7.a	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı	%7	%8	%9	%10	%11	%12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Bursluluk sınavına giren öğrencilerin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ağustos ayı

Stratejik Hedef 2.6. Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısını	75	80	80	85	85	85
PG.2.8.b	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalardaki öğrenci sayısı	1400	1450	1500	1500	1500	1500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmaların takibi	Rehber Öğretmen	Her yıl Ayın son günü

Stratejik Hedef 2.7. Eğitim Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım süresini arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.9.a	Eğitim Öğretim yılı içerisinde öğretmenlerin kullanım süresi ortalaması(Aylık-saat)	36	38	40	42	44	45
PG.2.9.b	Eğitim Öğretim yılı içerisinde öğrencilerin kullanım süresi ortalaması(Aylık-saat)	200	300	320	320	350	350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım sürelerinin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ayın son günü

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkaran çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun donanımsal alt yapısını güçlendirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Bilgisayarların Yenilenmesi	4	5	6	7	8	9
PG.3.4.b	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması. .(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.c	Su ve Atık gider tesisatının ve genel bakımının yapılması. .(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Okul Gelişim Ekibi	2019-2020
1.1.2	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul Gelişim Ekibi	2020-2021
1.1.3	Su ve Atık gider tesisatının ve genel bakımının yapılması.	Okul Gelişim Ekibi	2019-2022

Stratejik Hedef 3.2. Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak.(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Hizmetliler	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Rehberlik Kurulu	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Müdür Yardımcısı	Şubat 2019

Stratejik Hedef 3.3. Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.b.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkanlar ölçüsünde eşitlik ilkemizi bozmadan değerlendirmek	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca

Stratejik Hedef 3.4. Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı(sayı)	1	2	3	4	5	6
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	3	4	5	5	6	6
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	50	70	90	90	100	100
PG.3.4.d	Veli toplantısına katılan veli sayısı	1000	1100	1100	1200	1200	1200

Eylemler

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
	2019	2020	2021	2022	2023	toplam

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

Tablo 1:Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

AMAÇ 1						
HEDEF 1.1	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 2						
HEDEF 2.1	1500	1600	1700	1800	1900	2000
HEDEF 2.2	500	550	600	650	700	750
HEDEF 2.3	0	0	0	0	0	0
HEDEF 2.4	0	0	0	0	0	0
HEDEF 2.5	0	0	0	0	0	0
HEDEF 2.6	500	550	575	600	625	700
HEDEF 2.7	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 3						
HEDEF 3.1	12500	15000	17000	19000	21000	23000
HEDEF 3.2	300	500	600	700	800	900
HEDEF 3.3	0	0	0	0	0	0
HEDEF 3.4	500	550	575	600	625	700
Toplam	15800	18200	21050	23350	25650	28050

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	65000	65000	70000	70000	72000	342000
TOPLAM	65000	65000	70000	70000	72000	342000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.